

様式 2
(単発派遣)

令和8年度 地産地消コーディネーター派遣事業 **派遣申請書**
(施設給食における地場産物の活用拡大)

※様式の枠にとらわれず、具体的にご記入ください。

記入日：令和 年 月 日

I ご記入者について

| | |
|--------|--|
| 組織・団体名 | |
| 氏名 | |

II 地場産物活用の推進体制・納入ルートについて

(1) 地場産物活用の推進体制について、ご記入ください。既存資料や別図がある場合には、その資料を添付してください。

| |
|--|
| |
|--|

(2) 地場産物の納入ルート（納入組織、発注、納品、決済の流れ等）について、ご記入ください。既存資料や別図がある場合には、その資料を添付してください。

| |
|--|
| |
|--|

(3) 現在の地場産物の使用状況について、下記にご記入ください。

| |
|---------------------------------------|
| ① 地場産物としている範囲 ※該当するものに○印をつけてください。 |
| 同一地域内産 ・ 同一市町村内産 ・ 同一都道府県産 ・ その他 |
| ② 現在使用している地場産物の主な品目 ※最大10品目程度ご記入ください。 |
| |

③ 使用食材全体に占める地場産物の割合
※集計のベース、算出方法、調査期間などをご記入ください。

(例1) 令和7年度年間使用量(重量ベース) 県内産80% うち町内産50%

(例2) 学校給食における地場産物・国産食材の使用状況調査(金額ベース) 地場産物56%、国産食材80%など

Ⅲ 目標について

1 今回の派遣で目標としたい内容について、該当するものに○印をつけてください。(複数選択可能)

| ○印欄 | 派遣で目標としたい内容 |
|-----|---|
| | (1) 地場産物の使用向上(金額・使用量・品目・回数などの増加、生産者の増加)など |
| | (2) 地場産物活用推進に向けた体制整備、調整組織の立ち上げなど |
| | (3) 商品開発、物流・保管庫の整備などの供給体制構築 |
| | (4) 喫食者・食材供給者などの理解促進 |
| | (5) その他() |

2 上記の目標に向けて、予定している具体的な取組などがあれば、ご記入ください。

| |
|--|
| |
|--|

Ⅳ 地場産物活用による成果・効果の検証について

派遣事業の実施前後の変化や成果・効果の検証方法を具体的にご記入ください。

(設定例)

- ・経済的効果…地場産物の使用金額の推移、供給する生産者数の推移、畑の面積の推移など
- ・満足度調査…地場産物を使用した食事への評価、地場産物活用拡大に対する評価など
- ・教育的効果…喫食者等の地場産物に対する意識の変化、栄養バランスに対する意識変化など

| |
|--|
| |
|--|

